

ПРИНЯТО
Ученым Советом РУДН

«20» апреля 2015 г.

Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора РУДН

« » 29 АПР 2015 2015 г.

№ 247

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

г. Москва
2015 г.

I. Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете Аграрно-технологического института Российского университета дружбы народов (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Университета и определяет основные задачи, полномочия, порядок формирования и регламент работы Ученого совета Аграрно-технологического института (далее - Ученый совет).

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом Аграрно-технологического института (далее - Институт), который обеспечивает принцип самоуправления в рамках предоставляемых Институту и его Ученому совету полномочий. Основной задачей Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности Института в целях обеспечения высокого качества подготовки выпускников и проведения научных исследований. В случае, если в Институте Ученый совет не создан, его функции выполняет общее собрание (конференция) научно-педагогических работников и обучающихся Института.

II. Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета по должности входят постоянные члены Ученого совета: директор Института, его заместители, все директора учебно-научных департаментов, заведующие кафедрами Института, представитель первичной профсоюзной организации, председатель студенческого комитета, председатель студенческой комиссии по оценке качества обучения факультета Института.

2.2. Помимо указанных в п.2.1 постоянных членов Ученого совета, в состав Ученого совета входят избираемые члены Ученого совета, из числа научных и педагогических работников, сотрудников структурных подразделений и обучающихся Института, а также из числа представителей предприятий, учреждений и организаций, связанных с деятельностью, Института.

2.3. Количество избираемых членов Ученого совета должно быть не менее $\frac{1}{4}$ и не более 50% от общего состава Ученого совета Института. Общее количество членов Ученого совета и его структура устанавливаются Ученым советом Университета, по представлению обоснования директором Института.

2.4. Полномочия избираемых членов Ученого совета автоматически прекращаются при изменении их статуса - перехода на другое место работы или (для обучающихся) в связи с завершением обучения.

2.5. Избрание новых членов Ученого совета Института взамен выбывших происходит на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся Института с участием членов студенческого комитета Института (далее - общее собрание), путем тайного или открытого голосования - по решению общего собрания. Общее собрание Института проводится не реже одного раза в год (одно, как правило, в начале учебного года - до 10 сентября), на котором заслушивается доклад директора Института «Об итогах прошедшего учебного года и об основных задачах Института на новый учебный год» и производятся довыборы избираемых членов Ученого совета Института.

2.6. Общее собрание Института считается действительным, если в нем приняло участие не менее $\frac{2}{3}$ общего состава научных и педагогических сотрудников, сотрудников структурных подразделений и студенческого комитета Института. Избранными в состав Ученого совета Института считаются кандидаты,

набравшие большинство голосов, но не менее 50% от количества участников общего собрания.

2.7. Срок полномочий избираемых членов Ученого совета Института составляет три года, если иной, меньший срок не предусмотрен при избрании члена Ученого совета Института общим собранием.

2.8. Для проведения выборов членов Ученого совета, действующий Ученый совет Института не позднее чем за 2 месяца до проведения общего собрания создает комиссию по выборам (в количестве не менее 5 человек), для подготовки проведения общего собрания и организации избрания членов Ученого совета: организации выдвижения кандидатов в Ученый совет, регистрации участников собрания, подготовки проекта регламента собрания.

2.9. Комиссия по выборам рекомендует собранию кандидатуры и срок полномочий избираемых членов в составе Ученого совета Института

2.10. Решение общего собрания Института оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

2.11. Состав Ученого совета и/или изменения в нем объявляются приказом Ректора на основании протокола общего собрания Института или на основании представления директора Института при выбытии членов Ученого совета (см. п.2.4).

2.12. Ученый совет может приступить к работе, если в результате выборов он оказался укомплектованным не менее чем на 3/4 его состава.

2.13. Если в результате выборов Ученый совет окажется укомплектованным менее чем на 3/4, то приказом ректора назначаются довыборы, которые проходят по тем же правилам, что и выборы.

2.14. Выборные члены Ученого совета могут выйти из его состава по личному заявлению, поданному на имя директора Института или ректора Университета. Выбытие члена Ученого совета в этом случае оформляется приказом Ректора РУДН.

2.15. Инициативы по внеочередному отзыву или введению нового члена Ученого совета Института осуществляются по предложению директора Института или по требованию не менее 1/4 членов Ученого совета. В этом случае изменения в составе Ученого совета Института принимаются общим собранием в вышеизложенном порядке.

2.16. Досрочные перевыборы всех избранных членов Ученого совета Института могут проводиться по требованию не менее половины членов Ученого совета Института, либо по решению Ученого совета Университета.

III. Функции Ученого совета Института

3.1. Ученый совет:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Университета стратегию развития и/или Среднесрочную программу развития Института, иные программы, планы по совершенствованию деятельности Института;

2) обсуждает и выносит на утверждение Ученого совета Университета концепции создания новых департаментов и кафедр, положения о научно-исследовательских, научно-консультационных подразделениях и подразделениях дополнительного образования, создаваемых в структуре Института, в том числе на базе иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность или деятельность по профилю Института;

3) рассматривает и представляет на утверждение Ученому совету Университета предложения по изменению номенклатуры специальностей и

направлений подготовки по программам высшего образования, открытию новых специальностей и направлений;

4) координирует работу по совершенствованию учебной, учебно-методической, научной и научно-методической работы в Институте; анализирует и подводит итоги соответствующей работы Института, а также итоги практики обучающихся;

5) рассматривает итоги работы государственных экзаменационных комиссии и выпусков бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и ординаторов;

6) систематически анализирует информацию о качестве обучения в Институте, обобщает и распространяет опыт инновационной деятельности, в том числе международной, а также воспитательной, научной работы и дополнительного образования;

7) утверждает учебные программы дисциплин по направлениям подготовки и специальностям Института;

8) рассматривает планы научно-исследовательской работы и планы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Института;

9) анализирует результаты самообследования при аттестации образовательных программ;

10) принимает решения об избрании по конкурсу на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора и научные должности;

11) дает рекомендации Ученому совету Университета по кандидатурам на должности директора Института;

12) вносит предложения Ученому совету Университета по присвоению ученых званий сотрудникам учебных и научных подразделений Института;

13) рассматривает отчеты директора Института, директоров учебно-научных департаментов Института, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений Института;

14) обсуждает представления учебно-научных департаментов Институтам и кафедр о предоставлении педагогическим работникам Института длительного отпуска до одного года и выносит на рассмотрение Ученого совета Университета;

15) утверждает темы кандидатских диссертаций аспирантов по направлению (специальности);

16) утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы об их аттестации;

17) утверждает планы повышения квалификации сотрудников Института;

18) обсуждает и выдвигает кандидатуры на именные стипендии, премии, на присвоение учёных и почетных званий;

19) планирует расходование внебюджетных средств Института; утверждает сметы доходов и расходов Института на календарный год, заслушивает отчеты дирекции Института о реализации смет;

20) рассматривает дополнения и изменения в Положение об Ученом совете Института и выносит их на рассмотрение Ученого совета Университета;

21) заслушивает периодически - в порядке, определяемом Ученым советом Института: по планам работы Ученого совета на учебный год или по инициативе директора Института отчеты заместителей директора Института, а также утвержденных Ученым советом Института руководителей постоянно действующих или временных рабочих групп и комиссий, или лиц, ответственных за различные направления деятельности в Институте;

22) рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Института,

в соответствии с действующими нормативными актами РФ, Уставом Университета и другими локальными актами РУДН.

3.2. Решения Ученого совета Института могут быть приостановлены Ректором, решением Президиума Ученого совета Университета и отменены решением Ученого совета Университета.

IV. Структура Ученого совета Института

4.1. Председателем Ученого совета является директор Института.

4.2. Председатель Ученого совета:

- 1) организует работу Ученого совета;
- 2) ведет заседания Ученого совета;
- 3) предоставляет слово для выступления в соответствии с повесткой дня;
- 4) ставит на голосование в порядке поступления предложений членов Ученого совета;
- 5) организует голосование и подсчет голосов (при открытом голосовании);
- 6) объявляет итоги голосования и принятое решение (при открытом голосовании);
- 7) при отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, переносит заседание Ученого совета;
- 8) организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета;
- 9) информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

4.3. Ученый совет избирает из числа своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Ученого совета.

4.4. Из числа членов Ученого совета по представлению его Председателя избирается Ученый секретарь Ученого совета Института.

4.5. Ученый секретарь Ученого совета:

- 1) формирует повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение председателю Ученого совета;
- 2) организует и контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета; обеспечивает их своевременное доведение до членов Ученого совета;
- 3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета, рассылку копий и выписок из протоколов;
- 4) организует своевременное доведение решений Ученого совета до структурных подразделений Института;
- 5) подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора;
- 6) несет ответственность за соблюдение процедуры конкурсного отбора претендентов на профессорско-преподавательские должности.

4.6. Для выполнения возложенных функций Ученый секретарь Ученого совета имеет право запрашивать в структурных подразделениях Института информацию и материалы, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

4.7. Ученый совет Института может создавать постоянно действующие или временные комиссии или рабочие группы по различным направлениям деятельности Института.

V. Регламент работы Ученого совета

5.1. Ученый совет работает на основании плана, разрабатываемого на год и утверждаемого, как правило, на первом заседании в начале учебного года. Формирование плана работы Ученого совета осуществляется на основании рекомендаций членов Ученого совета, с учетом предложений структурных подразделений Института, представляемых Ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета.

5.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц, кроме июля - августа. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его списочного состава.

5.3. Внеочередное заседание Ученого совета может проводиться по инициативе директора Института или не менее 1/4 членов Ученого совета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается Ученому секретарю для рассылки членам Ученого совета не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания, и к нему прикладываются соответствующие материалы.

5.4. Повестка дня очередного заседания Ученого совета формируется Ученым секретарем и утверждается председателем Ученого совета не позднее, чем за одну неделю до запланированной даты очередного заседания.

5.5. Ученый секретарь Ученого совета не позднее, чем за 5 календарных дней доводит до всех членов Ученого совета повестку дня и необходимые материалы заседания Ученого Совета.

5.6. Заседания Ученого совета являются, как правило, открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников и для членов студенческого комитета Института. В заседаниях Ученого совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица; в этом случае ученый секретарь Ученого совета информирует Ученый совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

В отдельных случаях решением Ученого совета Института его заседания могут быть объявлены закрытыми. Решение об этом принимается простым большинством голосов при наличии кворума.

5.7. Повестка дня заседания Ученого совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждаются в начале заседания решением Ученого совета, и вносятся в протокол заседания Ученого совета.

5.8. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета (при наличии кворума), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, иными нормативными актами РУДН или РФ.

5.9. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

5.10. Форма голосования (открытое или тайное) по какому либо вопросу определяется на заседании Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Университета, другой нормативной базы РФ или РУДН.

5.11. Для проведения тайного голосования Ученым советом избирается счетная комиссия, которая организует и подводит итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета. Итоги голосования утверждаются Ученым советом и отражаются в протоколе заседания Ученого совета,

5.12. При рассмотрении вопросов конкурсного отбора кандидатур на

вакантные должности профессорско-преподавательского состава и научных работников Ученый совет руководствуется Уставом Университета, иной нормативной базой РУДН и РФ.

5.13. Решения Ученого совета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем Ученого совета и Ученым секретарем.

5.14. Решения Ученого совета могут реализовываться непосредственно или оформляться распоряжением директора Института и являются обязательными для всех структурных подразделений, преподавателей, сотрудников и обучающихся Института.

5.15. Председатель Ученого совета организует систему контроля исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.